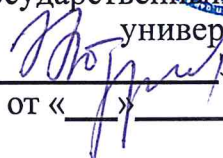




Ректор ФГБОУ ВО «Казанский
государственный энергетический
университет»


Э.Ю. Абдуллазянов
от « » 2017г.

Утверждено
Совет Директоров АО «Татэнерго»
Протокол № 1 от «19» июля 2017г.



Генеральный директор
АО «Татэнерго»


Р.М.Хазиев
от « » 06 2017г.

Положение о назначении стипендий АО «Татэнерго» для студентов ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, порядок назначения и выплаты стипендий АО «Татэнерго».

1.2. Стипендии АО «Татэнерго» учреждаются совместно с ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет» с целью социальной поддержки талантливых и перспективных студентов, достигших высоких показателей в учебной и научно-исследовательской деятельности в процессе обучения, а также принимающих активное участие в общественной жизни КГЭУ.

1.3. АО «Татэнерго» учреждает следующие стипендии:

- именная стипендия АО «Татэнерго» имени профессора Ф.З.Тинчурина;
- именная стипендия АО «Татэнерго» имени Р.Г.Хайруллина;
- стипендия АО «Татэнерго».

1.4. Именная стипендия АО «Татэнерго» имени профессора Ф.З.Тинчурина учреждается также в целях увековечения памяти директора филиала Московского энергетического института (МЭИ) в городе Казани в период с 1976 по 1994 годы, внесшего огромный вклад в становление и развитие филиала МЭИ, подготовку и воспитание инженеров-энергетиков и специалистов для предприятий и организаций Республики Татарстан и Российской Федерации.

1.5. Именная стипендия АО «Татэнерго» имени Р.Г.Хайруллина учреждается в целях увековечения памяти бывшего генерального директора Татэнерго (в период с 1986 по 1997 годы). Руководя коллективами энергосистемы в сложные для экономики годы экономического кризиса, ввода и освоения энергетических мощностей, Рафик Гумарович осуществлял техническое перевооружение тепловых электростанций и предприятий электрических сетей, которое позволило сохранить работоспособность энергосистемы, не потерять кадровый потенциал, поддержать надежность работы электростанций, электрических и тепловых сетей.

Большое внимание уделял Рафик Гумарович и подготовке квалифицированных кадров для энергетики. С 1986 по 2003 г. тесно сотрудничал с Казанским филиалом Московского энергетического института: с 1986 года был председателем ГЭК кафедры «Электрические станции», с 1988 года работал доцентом, а затем профессором кафедры «Электрические станции» Казанского

филиала Московского энергетического института, которую возглавил в период с 1994 по 2000 гг.

1.6. Стипендии присуждаются из средств, выделяемых целевым назначением из прибыли АО «Татэнерго».

1.7. Молодые специалисты, закончившие университет и получавшие во время обучения стипендии АО «Татэнерго», пользуются приоритетом при трудоустройстве в АО «Татэнерго» при наличии вакантных мест.

2. Условия присуждения ежегодных стипендий

2.1. Стипендии присуждаются студентам:

- очной формы обучения 3, 4 курсы бакалавриата и 1, 2 курсы магистратуры, обучающиеся по всем направлениям подготовки за исключением гуманитарных и социально-экономических направлений;
- имеющим отличные оценки (не менее 70%) за четыре последних семестра и не имеющим удовлетворительных оценок за время обучения в университете;
- принимающих активное участие в учебной и научно-исследовательской деятельности университета: победителям всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, авторам открытий, изобретений и научных статей в период обучения в КГЭУ;

2.2. Ежегодно подлежат назначению стипендии, сроком на один учебный год (с 01 сентября по 31 августа) каждая:

- одна именная стипендия АО «Татэнерго» имени профессора Ф.З.Тинчурина размером 1200 рублей (до вычета налога);
- одна именная стипендия АО «Татэнерго» имени Р.Г.Хайруллина размером 1500 рублей (до вычета налога);
- две стипендии АО «Татэнерго» размером 2000 рублей (до вычета налога).

2.3. Выплаты стипендии осуществляются ежемесячно путем перечисления стипендии на банковский счет студента (указанный в п.1.7 приложения – Заявка на присуждение стипендии) в сроки выплаты заработной платы персоналу АО «Татэнерго» за исключением июля и августа студентам 4 курса, обучающимся по основным образовательным программам бакалавра и магистрантам второго года обучения.

2.4. Стипендии выплачиваются дополнительно к имеющимся у стипендиатов академическим и социальным стипендиям.

2.5. Не допускается выдвижение на стипендию студентов, получающих одновременно другие стипендии Республики Татарстан или Российской Федерации, в том числе именные стипендии.

3. Порядок назначения стипендий

3.1. Ученый совет или стипендиальная комиссия университета рассматривает представленные документы претендентов на присуждение стипендии и, руководствуясь п.2.1. настоящего Положения, принимает решение о победителях конкурса.

3.2. Представление Ученым советом или стипендиальной комиссией университета кандидатур производится один раз в год до 31 июля текущего года и оформляется в виде выписок решения Ученого совета или протокола

стипендиальной комиссии университета с приложением заявки на присуждение стипендии на каждого студента (Приложение – Заявка на присуждение стипендии).

3.3. АО «Татэнерго» рассматривает представленные университетом кандидатуры, при этом АО «Татэнерго» вправе запросить у университета дополнительные документы, подтверждающие право на получение стипендий, и провести собеседование с кандидатами или выйти с предложением к университету о внесении изменений в список студентов, рекомендованных на стипендию.

3.4. Назначение стипендий оформляется приказом Генерального директора АО «Татэнерго».

3.5. Приказ о назначении стипендий направляется в университет для уведомления о назначении стипендий и в Управление бухгалтерского учета и налогообложения АО «Татэнерго» для исполнения.

3.6. Свидетельства о назначении стипендий АО «Татэнерго» вручаются в торжественной обстановке в День знаний (1 сентября).

4. Снятие именных стипендий в течение года

4.1. Основанием для прекращения выплат стипендий АО «Татэнерго», указанных в п.1.3. настоящего Положения, в течение учебного года может быть один из следующих пунктов или несколько одновременно:

4.1.1. Отчисление получателя стипендии из ФГБОУ ВО «КГЭУ»;

4.1.2. Предоставление получателю стипендии академического отпуска: призыв на воинскую службу, по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам и т.п.;

4.1.3. Получение студентом в период выплаты стипендии оценок ниже «хорошо».

4.1.4. По инициативе студента, оформленной заявлением на имя ректора университета;

4.2. Выплата стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления оснований для прекращения выплат, указанных в п.4.1. ФГБОУ ВО «КГЭУ» обязано своевременно уведомить в письменном виде АО «Татэнерго» о возникновении оснований для прекращения выплат стипендий получателю стипендии.

**Начальник Управления
по работе с персоналом**



Е.В.Ячина

**Приложение
к положению о назначении
ежегодных стипендий «_»__ 2017г.**

ФГБОУ ВО «Казанский государственный энергетический университет»

ЗАЯВКА на присуждение стипендии _____
(указать наименование стипендии)
учебный год 20__/20__

1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ПРЕТЕНДЕНТА

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата рождения	ДД-ММ-ГГГГ
3.	Паспортные данные	
4.	Прописка	Индекс, город, улица, дом, квартира:
5.	ИНН	
6.	Номер страхового свидетельства гос. пенсионного страхования	
7.	Реквизиты банковского счета	
8.	Подпись претендента	

2. УЧЕБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

2.1.	институт	
2.2.	направление подготовки, образовательная программа	
2.3.	группа, курс	
2.4.	наличие иной стипендии, включая именной	
2.5.	ранее полученная стипендия	

3. УСПЕВАЕМОСТЬ ПРЕТЕНДЕНТА

3.1. Заверенная копия зачетной книжки прилагается к заявке.

3.2. Курсовые проекты (работы), выполненные претендентом за время

обучения:

	Название курсовой работы	Полученная оценка	Курс

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Укажите тему Вашей научной работы. Кратко опишите научную проблему, которой Вы занимаетесь, используемые методы и подходы, ожидаемые результаты исследования в течение ближайшего учебного года. Опишите причины, по которым Вы выбрали эту проблему для исследования.

--

4.2. Ваш научный руководитель. Укажите фамилию Вашего руководителя, его должность, ученую степень, ученое звание.

--

4.3. Приведите список Ваших научных публикаций, если они уже опубликованы или приняты в печать. Укажите авторов, полное название публикации, название издания (название журнала, сборника статей и др.), том, номер издания, страницы, издательство (для статей в сборниках – обязательно), год издания.

--

4.4. Участие в научных конференциях, симпозиумах, постоянно действующих научных семинарах, проводимых как Вашим университетом, институтом, так и иными учебными или научными организациями, включая международные. Укажите название мероприятия, время и место его проведения, а также степень Вашего участия (докладчик, участник, член оргкомитета) и результаты Вашего участия в этом мероприятии (например, выступление, публикация тезисов, приглашение к участию в совместной работе, др.).

№	Название конференции, время и место проведения	Степень участия	Результаты

5. РЕАЛИЗОВАННЫЕ ПРОЕКТЫ

Опишите проекты в реализации, которых Вы принимали активное участие. Укажите название проекта, время и место его реализации, степень Вашего участия:

№	Название проекта, организация, которая осуществляла проект, время и место проведения проекта, цели проекта	Степень участия	Результаты, если таковые имеются
1.			

6. ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА СОИСКАТЕЛЯ

Опишите формы Вашего участия в общественной жизни Вашего университета и вне университета (*работа в общественных организациях, политических партиях, профсоюзах, занятия спортом и т.п.*). Приведите наиболее яркие примеры /результаты Вашей общественной деятельности, укажите время проведения мероприятий.

--

7. ЛИЧНЫЕ ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ

Кратко опишите Ваши планы в научной и общественной сфере деятельности на ближайший год. Какие проекты (*не только научные*) Вы предполагаете начать реализовывать в ближайший год?

8. КАРЬЕРНЫЕ ПЛАНЫ

Кратко опишите, придерживаясь реалистического взгляда на ситуацию, в которой Вы находитесь, как Вы собираетесь выстраивать Вашу карьеру в ближайшие 5 лет после окончания ВУЗа. Отметьте, собираетесь ли Вы продолжать заниматься научной работой, вести преподавательскую деятельность, вести общественную работу.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В этом разделе Вы можете изложить любую дополнительную информацию, которую считаете необходимым сообщить Комиссии по назначению стипендий о себе (дополнительные занятия, ваши интересы, хобби, увлечения, награды и т.п.).

Примечание.

Не забудьте приложить к заявке копию зачетной книжки за 2 предыдущих года обучения, заверенной КГЭУ (см. п. 3.1.), копии других документов, которые, по Вашему мнению, помогут Комиссии составить о Вас положительное мнение.