



КГЭУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВПО «КГЭУ»)



ПОРЯДОК
замещения должностей педагогических работников
в ФГБОУ ВПО «КГЭУ»

1. Общие положения

Порядок замещения должностей педагогических работников (профессорско-преподавательский состав) в КГЭУ разработан на основании Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2002 г. № 4114, и определяет основные требования к претендентам на замещение должностей педагогических работников, процедуру конкурсного отбора и условия заключения трудовых договоров между ректором и педагогическими работниками КГЭУ.

2. Основные требования к претендентам

2.1. Профессор кафедры.

Квалификационные требования. Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

В порядке исключения замещение должности профессора лицом, не имеющим степени доктора наук, возможно в случаях, если претендент:

- является (являлся) крупным специалистом энергетической отрасли, признанным в профессиональной сфере;
- занимает (занимал) должность проректора, директора института, декана факультета в КГЭУ;
- имеет готовность не менее 75% докторской диссертации;

- имеет особые заслуги перед КГЭУ.

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса РФ претендент не должен иметь противопоказаний для реализации права на занятие должности.

Учебная работа. Обязательным для претендента является чтение лекций по профилю кафедры на высоком учебно-методическом уровне с применением мультимедийных технологий.

Учебно-методическая работа. При прохождении конкурсного отбора на должность впервые, претендент может иметь учебно-методические (ую) работы (у) по профилю кафедры; при повторном прохождении конкурсного отбора претендент должен иметь учебно-методические комплексы (УМК) и полное учебно-методическое обеспечение всех преподаваемых (ой) им дисциплин (ы).

Научно-исследовательская работа. Претендент должен иметь научные публикации за последние 5 лет, включая публикации в журналах, входящих в Перечень ВАК, монографии (ю); участвовать в научных конференциях, выставках, в выполнении грантов, хоздоговорных работ; осуществлять подготовку аспирантов, соискателей, докторантов.

Повышение квалификации. Претендент должен пройти переподготовку (в случае необходимости), повышение квалификации (не менее одного раза в течение 5 лет) по профилю кафедры.

Претендент должен активно участвовать в *воспитательной работе* со студентами, заниматься *профориентационной работой*, выполнять другие виды работы в соответствии с «Должностной инструкцией» и «Индивидуальным планом преподавателя».

2.2. Доцент кафедры.

Квалификационные требования. Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученого звания доцента (старшего научного сотрудника).

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса РФ претендент не должен иметь противопоказаний для реализации права на занятие должности.

Учебная работа. Обязательным для претендента является чтение лекций по профилю кафедры на высоком учебно-методическом уровне с применением мультимедийных технологий; проведение различных видов учебных занятий, предусмотренных учебными (ым) планами (ом) дисциплин (ы).

Учебно-методическая работа. При прохождении конкурсного отбора на должность впервые, претендент может иметь учебно-методические (ую) работы (у) по профилю кафедры; при повторном прохождении конкурсного отбора претендент должен иметь учебно-методические комплексы (УМК) и полное учебно-методическое обеспечение всех преподаваемых (ой) им дисциплин (ы).

Научно-исследовательская работа. Претендент должен иметь научные публикации за последние пять лет, включая публикации в журналах, входящих в Перечень ВАК, монографии (ю); участвовать в научных конференциях,

выставках, в выполнении грантов, хоздоговорных работ; допускается руководство аспирантами (по решению Ученого совета КГЭУ).

Формы повышения квалификации. Подготовка и защита докторской диссертации; переподготовка (в случае необходимости); обучение на факультете повышения квалификации, научная стажировка и т.п. (не менее одного раза в течение 5 лет) по профилю кафедры.

Претендент должен активно участвовать в *воспитательной работе* со студентами, заниматься *общественно-полезной, профориентационной работой*, выполнять другие виды работы в соответствии с «Должностной инструкцией» и «Индивидуальным планом преподавателя».

2.3. Старший преподаватель.

Квалификационные требования. Высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса РФ претендент не должен иметь противопоказаний для реализации права на занятие должности.

Учебная работа. Обязательным для претендента является чтение лекций (для кандидата наук), проведение различных видов занятий, предусмотренных учебными планами.

Учебно-методическая работа. При прохождении конкурсного отбора на должность впервые, претендент может иметь учебно-методические(ую) работы(у) по профилю кафедры; при повторном прохождении конкурсного отбора претендент должен иметь учебно-методические работы или учебное пособие по профилю кафедры, опубликованные за последние 5 лет.

Научная работа. Претендент должен иметь научные публикации за последние 5 лет, включая публикации в журналах, входящих в Перечень ВАК; участвовать в научных конференциях, выставках, в выполнении грантов, хоздоговорных работ.

Формы повышения квалификации. Преимущественная форма повышения квалификации – подготовка и защита кандидатской диссертации; переподготовка (в случае необходимости); обучение на факультете повышения квалификации, на краткосрочных курсах и т.п. (не менее одного раза в течение 5 лет) по профилю кафедры.

Претендент должен активно участвовать в *воспитательной работе* со студентами, заниматься *общественно-полезной, профориентационной работой*, выполнять другие виды работы в соответствии с «Должностной инструкцией» и «Индивидуальным планом преподавателя».

2.4. Преподаватель, ассистент.

Квалификационные требования. Высшее профессиональное образование, стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса РФ претендент не должен иметь противопоказаний для реализации права на занятие должности.

Учебная работа. Обязательным для претендента является проведение различных видов учебных занятий, за исключением чтения лекций.

Учебно-методическая и научная работа. При прохождении конкурсного отбора на должность претендент может иметь учебно-методические(ую) работы(у) по профилю кафедры или научные статьи (другие опубликованные и приравненные к ним работы).

Формы повышения квалификации. Преимущественная форма повышения квалификации – поступление в аспирантуру, подготовка и защита кандидатской диссертации; обучение на факультете повышения квалификации, на краткосрочных курсах и т.п. (не менее одного раза в течение 5 лет) по профилю кафедры.

Претендент должен активно участвовать в *воспитательной работе* со студентами, заниматься *общественно-полезной, профориентационной работой*, выполнять другие виды работы в соответствии с «Должностной инструкцией» и «Индивидуальным планом преподавателя».

3. Процедура конкурсного отбора

Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов.

Конкурсный отбор объявляется ректором вуза в периодической печати или других средствах массовой информации не менее чем за 2 месяца до его проведения.

Конкурсный отбор не проводится на замещение:

- мест, занимаемых женщинами, находящимися в декретном отпуске;
- должностей педагогических работников, занимаемых беременными женщинами;
- должностей педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей до 3-х лет.

3.1. Профессор кафедры.

Для участия в конкурсном отборе претендент должен не позднее одного месяца со дня опубликования объявления о конкурсном отборе на вакантную должность представить в управление кадров: заявление (на имя ректора), представление к аттестации, список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за период с даты предыдущего назначения на должность в результате конкурсного отбора, подписанный автором, заверенный заведующим кафедрой и ученым секретарем Ученого совета КГЭУ (претендент, участвующий в конкурсном отборе впервые, представляет полный список).

До рассмотрения на заседании Ученого совета КГЭУ кандидатур на замещение вакантной должности, рекомендации по каждой кандидатуре выносятся и доводятся до сведения Ученого совета КГЭУ: кафедра, ученый совет института по подчиненности и аттестационно-конкурсная комиссия КГЭУ.

По истечении 1 месяца со дня опубликования объявления о конкурсном отборе, документы претендентов на замещение вакантной должности профессора передаются управлением кадров на соответствующую кафедру.

На заседании кафедры, где проводится всестороннее обсуждение кандидатур, присутствие претендентов обязательно.

Кафедра вправе предложить претендентам провести открытые учебные занятия по согласованию с учебно-методическим управлением КГЭУ.

Претендент, проходящий конкурсный отбор повторно, делает отчет о работе в данной должности за период своей работы.

При участии в конкурсе нескольких претендентов на одно вакантное место кафедра проводит процедуру тайного голосования с помощью бюллетеня, в который вносятся Ф.И.О. всех претендентов. В случае 1 претендента решение о форме голосования по его кандидатуре принимается большинством членов кафедры открытым голосованием. Заседание считается правомочным, если в нем приняло участие не менее $2/3$ штатного профессорско-преподавательского состава* кафедры.

По результатам рассмотрения вопроса кафедра оформляет Выписку из протокола заседания кафедры с результатами голосования, в которой в обязательном порядке дается рекомендация кафедры по срокам заключения трудового договора с претендентом. Отчет претендента о работе в должности и Выписка вместе с вышеуказанными документами (заявление, представление к аттестации, список работ, заключение о проведении открытого занятия) передаются ученому секретарю Ученого совета КГЭУ, который после проверки передает их в дирекции институтов.

Процедура прохождения претендентов через ученый совет института аналогична кафедральной. Необходимость присутствия претендентов на заседании ученого совета определяется самим ученым советом и согласовывается с претендентами. Решение ученого совета института оформляется в виде Выписки из протокола заседания с результатами тайного голосования и указанием сроков заключения трудового договора с претендентом.

До заседания Ученого совета КГЭУ дела всех претендентов рассматриваются аттестационно-конкурсной комиссией КГЭУ, где большинством голосов принимается решение о возможности включения их кандидатур в список для тайного голосования на заседании Ученого совета КГЭУ. Заседание считается правомочным, если в нем приняло участие не менее $2/3$ списочного состава членов комиссии. Необходимость присутствия претендентов на заседании комиссии определяется самой комиссией.

Процедура конкурсного отбора осуществляется Ученым советом КГЭУ тайным голосованием. В бюллетень для тайного голосования вносятся Ф.И.О. всех претендентов на замещение данной вакантной должности. Голосование

*К профессорско-преподавательскому составу относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

проводится вычеркиванием в бюллетене фамилий всех претендентов, кроме одной. Претендент на должность профессора кафедры считается успешно прошедшим конкурсный отбор, если за него был подан 50%+1 голос от числа принявших (не менее 2/3 списочного состава членов Ученого совета КГЭУ) участие в голосовании.

При участии в конкурсе 2 претендентов на 1 вакантное место, если ни один из них не набрал необходимого количества голосов, на этом же заседании проводится повторное тайное голосование.

При участии 3 или более претендентов на 1 вакантное место, если ни один из них не набрал нужного количества голосов, на этом же заседании проводится повторное тайное голосование с включением в бюллетень только 2 кандидатур претендентов, набравших наибольшее количество голосов при первом голосовании.

При повторном голосовании успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, набравший наибольшее количество голосов.

Присутствие претендентов на заседании Ученого совета КГЭУ не обязательно.

Решение Ученого совета КГЭУ оформляется в виде Выписки из протокола заседания с результатами тайного голосования и указанием сроков заключения трудового договора с претендентом.

3.2. Доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент (далее – преподаватель).

Преподаватель кафедры проходит конкурсный отбор на заседании ученого совета института (по подчиненности).

Для участия в конкурсном отборе претендент должен не позднее 1 месяца со дня опубликования объявления о конкурсном отборе на вакантную должность представить в управление кадров: заявление (на имя ректора), представление к аттестации, список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за период с даты предыдущего назначения на должность в результате конкурсного отбора, подписанный претендентом, заверенный заведующим кафедрой и ученым секретарем института (участвующий в конкурсном отборе впервые представляет полный список).

До рассмотрения кандидатур претендентов на замещение вакантной должности на заседании ученого совета института рекомендации по каждой кандидатуре выносит и доводит до сведения ученого совета института кафедра.

По истечении 1 месяца со дня опубликования объявления о конкурсном отборе, документы претендентов на замещение вакантной должности преподавателя передаются управлением кадров на соответствующую кафедру.

На заседании кафедры, где проводится всестороннее обсуждение кандидатур, присутствие претендентов обязательно.

Кафедра вправе предложить претендентам провести открытые учебные занятия по согласованию с учебно-методическим управлением КГЭУ.

Претендент, проходящий конкурсный отбор повторно, делает отчет о работе в данной должности за период своей работы.

При участии в конкурсе нескольких претендентов на одно вакантное место кафедра проводит процедуру тайного голосования с помощью бюллетеня, в который вносятся Ф.И.О. всех претендентов. В случае 1 претендента решение о форме голосования по его кандидатуре принимается большинством членов кафедры открытым голосованием. Заседание считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 штатного профессорско-преподавательского состава* кафедры.

В результате рассмотрения вопроса кафедра оформляет Выписку из протокола заседания с результатами голосования, в которой в обязательном порядке дается рекомендация по срокам заключения трудового договора с претендентом. Отчет претендента о работе в должности и Выписка вместе с вышеуказанными документами (заявление, представление к аттестации, список работ, заключение о проведении открытого занятия) передаются ученому секретарю института.

Процедура конкурсного отбора осуществляется ученым советом института тайным голосованием. В бюллетень для тайного голосования вносятся Ф.И.О. всех претендентов на данную должность. Голосование проводится вычеркиванием фамилий всех претендентов, кроме одной. Претендент на должность преподавателя кафедры считается успешно прошедшим конкурсный отбор, если за него был подан 50%+1 голос от числа принявших (не менее 2/3 списочного состава членов ученого совета института) участие в голосовании.

При участии в конкурсе 2 претендентов на 1 вакантное место, если ни один из них не набрал необходимого количества голосов, на этом же заседании проводится повторное тайное голосование.

При участии 3 или более претендентов на 1 вакантное место, если ни один из них не набрал нужного количества голосов, на этом же заседании проводится повторное тайное голосование с включением в бюллетень только 2 кандидатур претендентов, набравших наибольшее количество голосов при первом голосовании.

При повторном голосовании успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, набравший наибольшее количество голосов.

Необходимость присутствия претендентов на заседании ученого совета определяется самим ученым советом.

Решение ученого совета института оформляется в виде Выписки из протокола заседания с результатами тайного голосования и указанием сроков заключения трудового договора с претендентом.

4. Условия заключения трудового договора

Решение Ученого совета КГЭУ (для профессора), ученого совета института (для преподавателя) является основанием для издания ректором приказа о назначении по результатам конкурсного отбора на должность преподавателя кафедры.

Конкретные сроки трудового договора устанавливаются ректором с учетом мнения Ученого совета вуза (института).

В трудовой книжке делается запись: «Назначен на должность профессора (доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента) кафедры (наименование кафедры) по трудовому договору с _____ на срок (какой) по результатам конкурсного отбора (приказ от (дата) № _____).

Если претендент, работающий в должности, не избран или не изъявил желания участвовать в указанной процедуре конкурсного отбора, то трудовой договор с ним прекращается со следующего дня после окончания срока действия текущего трудового договора, о чем ректором издается соответствующий приказ.

Споры и разногласия по трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения в порядке, установленном законодательством о труде.

5. Порядок проведения конкурсного отбора при реорганизации кафедр

При реорганизации кафедры путем разделения на 2 и более, преподаватель кафедры, сохранившей название, сохраняет свою должность без процедуры конкурсного отбора.

При реорганизации кафедр путем слияния, с образованием кафедры с новым названием, все преподаватели проходят процедуру конкурсного отбора.

При реорганизации кафедр путем присоединения, преподаватели кафедры с сохраненным названием одной из них, сохраняют свою должность без процедуры выборов.

6. Досрочное освобождение преподавателя от должности

Досрочное освобождение преподавателя от должности приказом ректора возможно в случаях:

- ликвидации кафедры;
- по личному заявлению;
- при нарушении положений Устава КГЭУ или законодательства РФ;
- за действия, несовместимые со статусом преподавателя высшей школы;
- за совершение аморального проступка, несовместимого с продолжением работы (п.8 ст.81 ТК РФ).

Досрочное освобождение от должности преподавателя решением Ученого совета КГЭУ на основании выводов аттестационно-конкурсной комиссии КГЭУ возможно:

- по несоответствию занимаемой должности ввиду неудовлетворительного выполнения обязанностей преподавателя.

заседании членов Ученого совета КГЭУ при кворуме не менее 2/3 его списочного состава.

В соответствии с п. 77 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2001г. №264, увольнение педагогических работников по инициативе администрации высшего учебного заведения в связи с сокращением штатов, допускается только после окончания учебного года.

Разработчик:

Ученый секретарь
Ученого совета КГЭУ



Т.А. Серебренникова

Согласовано:

Начальник УК



Т.П. Колесникова

Начальник ЮО



Р.Р. Халикова