

# Инструкция для студентов по подаче заявлений в Дирекцию ИЦТЭ

**Шаг 1.** На официальном сайте КГЭУ перейти во вкладку «Институт цифровых технологий и экономики» (рис. 1)

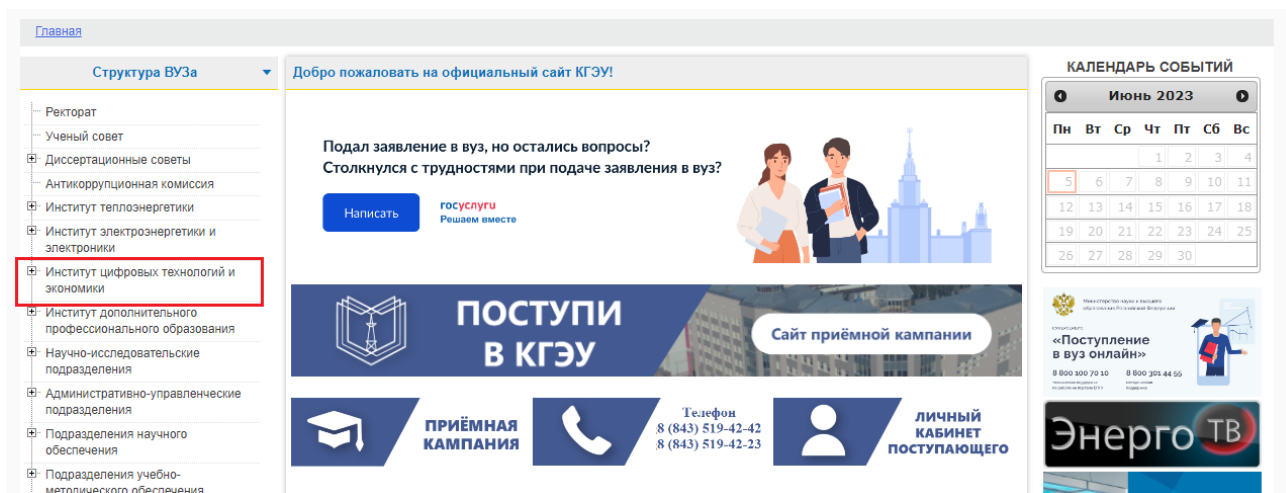


Рис. 1

**Шаг 2.** Перейти по указанной ссылке (рис. 2)

**+7(843)519-43-81** – директор ИЦТЭ

**+7(843)519-43-29** – очное отделение: ОПЛАТА (ВСЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ)

**+7(843)519-43-90** – очное отделение: получение сведений по успеваемости, выписывание разрешительных листов, перевод, восстановление

**+7(843)519-43-38** – ЗАОЧНОЕ, ОЧНО-ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ (все вопросы, кроме оплаты)

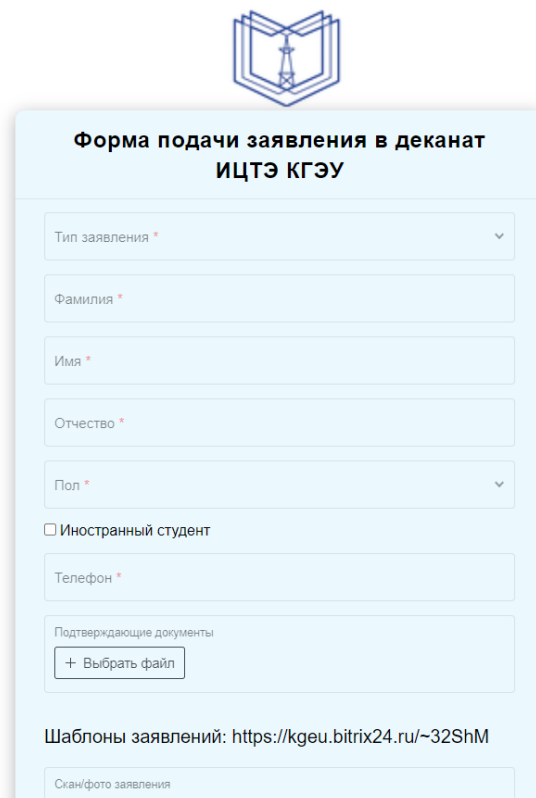
**+7(843)527-92-42** – заместители директора (очное обучение)

Подать заявление в дирекцию можно по следующей ссылке: [https://b24-ucw2zy.bitrix24.site/crm\\_form\\_tbvvg/](https://b24-ucw2zy.bitrix24.site/crm_form_tbvvg/)

Заявка на оформление индивидуального экзаменационного листа (разрешилки) осуществляется по следующим ссылкам:

Рис. 2

### Шаг 3. Заполнить все поля формы (рис. 3)



Форма подачи заявления в деканат  
ИЦТЭ КГЭУ

Тип заявления \*

Фамилия \*

Имя \*

Отчество \*

Пол \*

Иностраный студент

Телефон \*

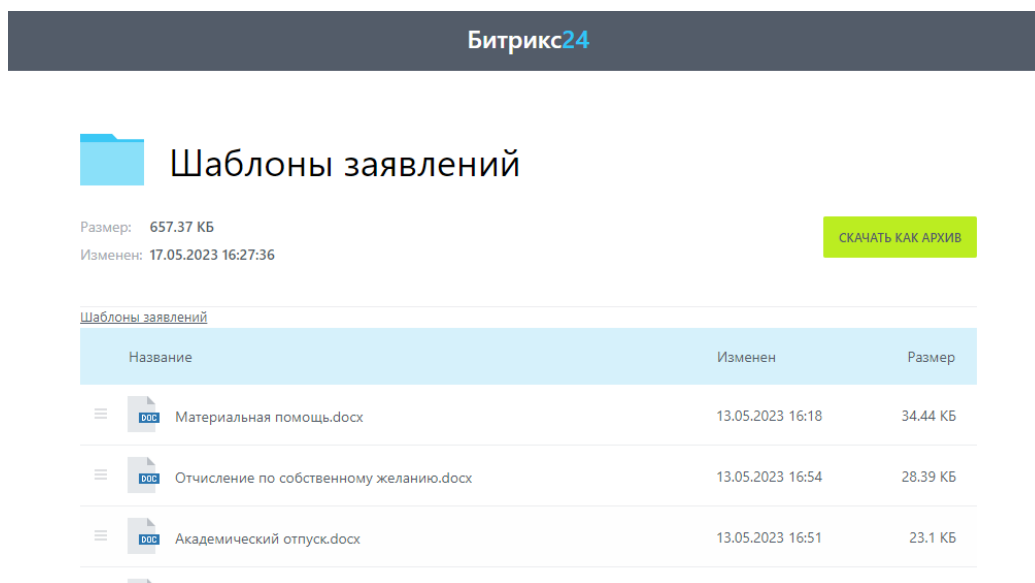
Подтверждающие документы  
+ Выбрать файл

Шаблоны заявлений: <https://kgeu.bitrix24.ru/~32ShM>

Скан/фото заявления

Рис. 3

### Шаг 4. Перейти по ссылке «Шаблоны заявлений» и написать заявление по образцу в соответствии с выбранным типом заявления (рис. 4)



Битрикс24

Шаблоны заявлений

Размер: 657.37 КБ  
Изменен: 17.05.2023 16:27:36

СКАЧАТЬ КАК АРХИВ

Название	Изменен	Размер
Материальная помощь.docx	13.05.2023 16:18	34.44 КБ
Отчисление по собственному желанию.docx	13.05.2023 16:54	28.39 КБ
Академический отпуск.docx	13.05.2023 16:51	23.1 КБ

Рис. 4

**Шаг 5.** Прикрепить скан/фото написанного заявления в соответствующее поле формы (рис. 5)

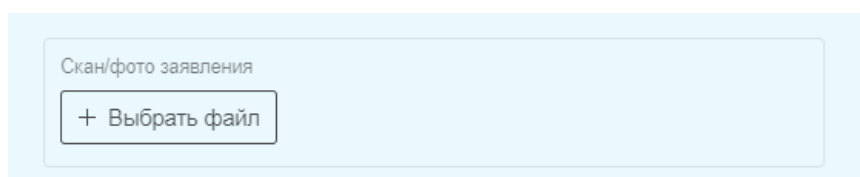


Рис. 5

**Шаг 6.** Отправить заявление, нажав на кнопку «Подать заявление» (рис. 6)

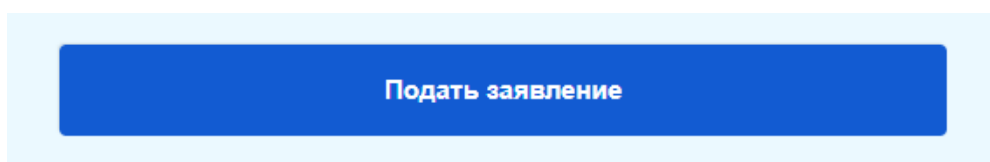


Рис. 6

**Шаг 7.** Дождаться звонка специалиста и прийти в Дирекцию ИЦТЭ с оригиналами документов.